



**COMUNE DI POZZUOLI**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018-2020  
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI  
PIANO DELLA PERFORMANCE**

*(Organicamente unificati ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000)*

**SEZIONE SECONDA**

**DIREZIONE VI**

**SERVIZIO SOCIALE**

**Dirigente Responsabile**

**avv. prof. Carmine Cossiga**

**Responsabile U.O.C.**

**Dott.ssa Enrichetta La Ragione**

**Riferimenti DUP e Bilancio Finanziario**

<b>MISSIONE</b>	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>PROGRAMMA</b>	1-2.3-4-5	Interventi per l'infanzia, minori, disabili, anziani e famiglie

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

<b>Sez. 1</b>	<b>SEZIONE STRATEGICA</b>
---------------	---------------------------

<b>Parte A</b>	<b>OBIETTIVI STRATEGICI 2018 - 2020</b>
----------------	---

1A	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUATI NEL DUP
	<p>Realizzazione delle Attività progettuali della II Annualità del III Piano Sociale Regionale 2016/2018 ai sensi della Legge 328/00, relativamente all’Ambito N12 (Comuni di Pozzuoli, Bacoli e Monte di Procida).</p> <p>Trattasi di 29 progetti a carico di Fondi Regionali e FNPS, nonché di Fondi del Bilancio Comunale per le seguenti aree d’intervento: Minori, Responsabilità familiari, Contrasto alla Povertà, Anziani, Disabili, Immigrati, Azioni di sistema e Welfare di Accesso.</p> <p>Realizzazione della progettazione approvata dal Ministero dell’Interno per l’utilizzo dei Fondi PAC ( Piano Azione e Coesione ) Infanzia ed Anziani.</p> <p>Realizzazione della progettazione approvata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in relazione alla misura REI (Reddito di Inclusione ) come Contrasto alla Povertà.</p> <p>Realizzazione del progetto Home Care Premium approvato dall’INPS per l’area disabilità.</p> <p>Realizzazione del programma Assegno di Cura a carico del FNA ( Fondo Non Autosufficienza ) in continuità con l’anno precedente.</p> <p>Realizzazione della integrazione sociosanitaria in U.V.I. ( Unità di Valutazione Integrata ) finalizzata a garantire i Livelli Essenziali di Assistenza ( LEA ).</p> <p>Progettazione Asilo Nido a carico dei fondi FSE 2014/2020.</p> <p>Emergenza Amianto: azioni a supporto dello sgombero dei containers alla Via Carlo Alberto Dalla Chiesa.</p> <p>Ottenimento del più elevato benessere nelle fasce deboli della collettività e rimozione delle condizioni di bisogno, assicurando sostegno a nuclei familiari con la valorizzazione dell’individuo sia come persona che come soggetto inserito in relazioni familiari e sociali.</p>
2A	ANNOTAZIONI
	Realizzare la progettazione significa offrire servizi all’utenza multiproblematica che si rivolge ai servizi sociali.

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

**Parte B**

**OBIETTIVI STRATEGICI PER IL TRIENNIO 2018 -2020**

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività		Tipo indicatore (*)	
<b>1</b>	Predisposizione dei Bandi di gara per i Servizi di Ambito inseriti nel Piano di Zona da esternalizzare: Centro per la Famiglia, Funzionamento dell'Ufficio di Piano, Sistema Informativo, Servizio Sociale Professionale, Family Care, ADI Anziani Contrattualizzazione servizio di Assistenza Domiciliare Disabili, Assistenza all'Autonomia ed alla Comunicazione. Impegni e liquidazioni relativamente alle attività rese nell'anno precedente e rendicontazioni.	BANDI AVVIATI PER LA PROGETTAZIONE PSR		<b>OTC</b>	
	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>VALORE ATTUALE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>	<b>DATA</b>	<b>GRADO DI REALIZZAZIONE</b>
<b>INDICATORE n. 1</b>	<b>Predisposizione bandi</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>31/12/2018</b>	

(\*) *precisare se trattasi di efficacia (EFC) o economicità out come (OTC)*

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività		Tipo indicatore (*)	
<b>2</b>	Avvio di tutte le procedure entro i tempi stabiliti dalla progettazione dell'Ambito ed adempimenti relativi a: contributi economici a genitori soli con figli minori, Affidamento Familiare e contributi economici per indigenza, Minori in strutture comunitarie, avvio progetto CGH e Colonia Marina a favore dei Disabili, Vigilanza scolastica, Misure di accompagnamento per bisogni complessi. Istruttoria su tutte le pratiche, impegni, liquidazioni e rendicontazione per l'Ambito.	PROCEDURE AVVIATE		<b>OTC</b>	
	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>VALORE ATTUALE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>	<b>DATA</b>	<b>GRADO DI REALIZZAZIONE</b>
<b>INDICATORE n. 1</b>	<b>Avvio Procedure</b>	<b>10</b>	<b>50</b>	<b>31/12/2018</b>	

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività	Tipo indicatore (*)		
3	<p>Il progetto <b>Home Care Premium</b> realizzato nell'anno precedente, con Fondi INPS prevede assistenza ai dipendenti e familiari di dipendenti,( pensionati o non ), pubblici in condizioni di non autosufficienza.</p> <p>Per l'anno 2017 il progetto è stato riproposto dall'INPS, l'Ambito N12 ha presentato Manifestazione d'Interesse per l'assegnazione di ulteriori fondi. Si è predisposto il bando per l'assegnazione del servizio. Si intende proseguire l'attività dell'anno precedente con il monitoraggio delle assistenze rese dal soggetto gestore, all'impegno delle risorse ed alla rendicontazione che viene effettuata in sede INPS</p> <p>Si è in attesa di proroga da parte dell'INPS per rendere le attività integrative ai beneficiari</p>	<p>AVVIO ATTIVITA' INTEGRATIVE</p>	<p>OTC</p>		
	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>VALORE ATTUALE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>	<b>DATA</b>	<b>GRADO DI REALIZZAZIONE</b>
<b>INDICATORE n. 1</b>	Avvio attività integrative	0	1	31/12/2018	

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività		Tipo indicatore (*)	
4	<p>A seguito del DPCM 2001, sono state individuate otto <b>Prestazioni Socio-Sanitarie</b> che impegnano in percentuale l'ASL e i comuni dell'ambito territoriale.</p> <p>I fondi occorrenti per i Comuni di Bacoli e Monte di Procida vengono trasferiti nel FUA, Fondo Unico di Ambito. Il Comune di Pozzuoli, destinatario di fatture, provvede ad impegni e liquidazioni della quota sociale del servizio reso, per l'intero ambito. Ancor prima di detti adempimenti si provvede alla istruttoria delle pratiche di rinnovo e di nuova attivazione attraverso visite domiciliari, partecipazione in unità di valutazione integrate (UVI) per la valutazione del bisogno, della spesa sociale e delle relative compartecipazioni da parte dell'utenza, in applicazione del Regolamento.</p> <p>Le otto prestazioni sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assistenza domiciliare integrata e programmata a domicilio agli anziani</li> <li>Assistenza domiciliare integrata e programmata a domicilio ai disabili</li> <li>Assistenza semiresidenziale ai Disabili</li> <li>Assistenza semiresidenziale agli Anziani</li> <li>Assistenza residenziale a persone con problemi psichiatrici</li> <li>Assistenza residenziale a disabili gravi</li> <li>Assistenza residenziale a disabili senza sostegno familiare</li> <li>Assistenza residenziale ad anziani</li> </ul>	PRATICHE ISTRUITE		OTC	
	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>VALORE ATTUALE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>	<b>DATA</b>	<b>GRADO DI REALIZZAZIONE</b>
<b>INDICATORE n. 1</b>	<b>Istruttoria Istanze in UVI</b>	<b>50</b>	<b>117</b>	<b>31/12/2018</b>	

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività	Tipo indicatore (*)
5	<p><b>Reddito di Inclusione</b></p> <p>Con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero delle Economie e delle Finanze è stata prevista la misura di contrasto alla povertà “Reddito di Inclusione”. Le istanze sono istruite dai Comuni e trasmesse telematicamente all’INPS che definisce i beneficiari attribuendo una <i>Carta acquisti</i> a detti nuclei. Parallelamente con l’Avviso n. 3/2016 è stato assegnato un Fondo all’Ambito per la realizzazione di progettazione relativa ai nuclei beneficiari.</p> <p>La progettazione prevede la realizzazione di Bandi di Gara per l’affidamento dei servizi</p>	PRATICHE ISTRUITE	OTC

	DESCRIZIONE	VALORE ATTUALE	VALORE ATTESO	DATA	GRADO DI REALIZZAZIONE
<b>INDICATORE n. 1</b>	<b>Istruttoria Istanze</b>	<b>500 BENEFICIARI</b>	<b>800 BENEFICIARI</b>	<b>31/12/2018</b>	

PEG	2018 -2020	Responsabile U.O.C.	Dott.ssa Enrichetta La Ragione	Dirigente responsabile	Avv. prof. Carmine Cossiga
-----	------------	---------------------	--------------------------------	------------------------	----------------------------

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività			Tipo indicatore (*)
<b>6</b>	<p><b>Realizzazione del “Programma Nazionale Servizi di cura all’infanzia”</b></p> <p><i>Con decreto n° 1105/PAC è stato approvato il piano d'intervento infanzia II Riparto, che prevede la realizzazione di asili nido 0/36 mesi sul territorio. Si realizza l'asilo con fondi del II Riparto che si concluderà con la chiusura dell'anno scolastico. Si avvierà il bando per la realizzazione delle schede progettuali che prevedono la gestione dell'Asilo nido – Sezione Primavera”Grazia Deledda”Pozzuoli, con Ludoteca, . Per questa ultima Sezione, è prevista la ristrutturazione a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale di un'altra ala dell'edificio denominato Grazia Deledda sito in Via Marotta. A prosieguo della gestione dell'Asilo Nido conclusosi con la chiusura dell'anno scolastico si intende progettare attingendo alle risorse POR Campania FSE 2014/2020.</i></p>	AVVIO DEL SERVIZIO AVVIO PROGETTAZIONE			<b>OTC</b>
	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>VALORE ATTUALE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>	<b>DATA</b>	<b>GRADO DI REALIZZAZIONE</b>
	<b>INDICATORE n. 1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>31/12/2018</b>	

PEG	2018 -2020	Responsabile U.O.C.	Dott.ssa Enrichetta La Ragione	Dirigente responsabile	Avv. prof. Carmine Cossiga
-----	------------	---------------------	--------------------------------	------------------------	----------------------------

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività			Tipo indicatore (*)
7	<p><b>Realizzazione del “Programma Nazionale Servizi di Cura agli Anziani non Autosufficienti “ Avvio II Riparto.</b>  <i>Con decreto n° 602/PAC del Ministero dell’Interno è stata approvata la progettazione relativa agli anziani non autosufficienti relativa al II Riparto.</i>  <i>La realizzazione di tale progettazione prevede appalti del servizio SAD (Servizio Assistenza Domiciliare) ed ADI (Assistenza Domiciliare Integrata).</i>  <i>Si procederà all’individuazione degli anziani da assistere ed a fornire il data base al soggetto gestore.</i>  <i>In tal senso si provvederà a fornire detta assistenza agli anziani non autosufficienti dell’intero ambito territoriale, con monitoraggio e verifica mensile sulle attività svolte, ai fini della valutazione del grado di soddisfacimento da parte degli assistiti.</i></p>	ATTIVAZIONE ASSISTENZA ADI e SAD			OTC
	DESCRIZIONE	VALORE ATTUALE	VALORE ATTESO	DATA	GRADO DI REALIZZAZIONE
INDICATORE n. 1	Fornitura del servizio	15 ASSISTITI	30 ASSISTITI	31/12/2018	



PEG	2018 -2020	Responsabile U.O.C.	Dott.ssa Enrichetta La Ragione	Dirigente responsabile	Avv. prof. Carmine Cossiga
-----	------------	---------------------	--------------------------------	------------------------	----------------------------

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività		Tipo indicatore (*)	
8	<p><b>Assegno di cura</b>            La Legge finanziaria 2016 ha riservato una quota al <i>Fondo non autosufficienza</i> che le Regioni hanno ripartito agli Ambiti territoriali. Detto Fondo è destinato alle persone affette da disabilità gravi e gravissime attraverso lo strumento di valutazione multidimensionale <i>S.Va.MA</i> e <i>S.Va.m.di</i>. Esso prevede l'erogazione di un contributo mensile. Impegno e liquidazioni.</p>	Pratiche istruite in UVI Numero di beneficiari		OTC	
	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>VALORE ATTUALE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>	<b>DATA</b>	<b>GRADO DI REALIZZAZIONE</b>
<b>INDICATORE n. 1</b>	<b>Valutazioni in UVI</b>	<b>30</b>	<b>60</b>	<b>31/12/2018</b>	

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

<b>RISORSE UMANE ASSEGNATE</b>
--------------------------------

Cognome e nome	Categoria	Attività richiesta
ALBANESE ANTONIETTA	D5	Responsabilità Area Anziani
BAIANO GELSOMINA	D6	Assistente sociale
BRUNO RAFFAELLA	C5	Responsabilità Amministrativa Segreteria /Protocollo e Personale
BUONO RITA	D3	Responsabilità Area Disabili
CALABRESE SONIA	D3	Assistente sociale
CANFORA GIOVANNA	D3	Responsabilità Area Infanzia e Povertà
CASALE LUIGI	B1	Addetto alle Pulizie
COZZUTO PASQUALINA	B5	Esecutivo amministrativo
CRISCI SILVANA	D6	Assistente sociale
D'AMBROSIO SAVERIO	A5	Autista
DEL GIUDICE SALVATORE	C5	Attività amministrativa
ELIA LUCIANA	B5	Esecutivo amministrativo
ESPOSITO ROSARIO	A5	Addetto alle Pulizie
FILOGAMO FRANCESCO	B3	Assistente Disabili
INTIGNANO DOMENICO	B6	Autista
LO MORIELLO GIULIO	D3	Assistente sociale
LUBRANO CARLA	D6	Assistente sociale
MARCONE MARIA GIOVANNA	D6	Assistente sociale
MASULLO ERNESTO	A5	Addetto alle Pulizie
NASTI VITTORIO	B1	Addetto alle Pulizie Via Mazzini
PALOMBA ALIDA	C3	Responsabilità Amministrativa Segreteria/Tribunale/ Posta
PERILLO GIOVANNI	B3	Autista
PONTILLO ANGELA	C5	Attività amministrativa
SCOTTO DI CICCARIELLO RAFFAELLA	D3	Responsabilità Area Responsabilità Familiari
SICILIANO ANGELA	C5	Attività amministrativa
TORTORELLI MASSIMO	C5	PART-TIME
VALVANO CARMELA	C5	Attività amministrativa
VAPORE ARTURO	B3	Autista

*Sezione 2 – Attività*

<b>Sez. 2</b>	<b>SEZIONE ATTIVITA'</b>
---------------	--------------------------

<b>Parte A</b>	<b>ATTIVITA' 2018 - 2020</b>
----------------	------------------------------

<b>1A</b>	<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI EROGATI</b>
	<p>Relativamente alle attività del Servizio Sociale correlate alla propria specifica funzione di rispondere ai bisogni dei cittadini tutti e nuclei familiari in difficoltà si provvede ad adempimenti caratterizzati da un'azione complessa, articolata e multipla che viene attuata sinergicamente con altri soggetti istituzionali, pubblici e privati, quali Procure e Tribunali, per i Minori ed Ordinario, Forze dell'Ordine, Istituzioni scolastiche, ASL (UOMI – SERT – CIM – Ufficio Integrazione Sanitaria) Enti Locali, Strutture per Minori, Anziani e Disabili. Dette attività si concretizzano a partire dall'accoglienza, dall'ascolto ed orientamento dell'Utenza per l'analisi dei bisogni dai quali scaturisce una proposta di interventi che richiedono un'ampia interazione per l'elaborazione di una risposta tesa al superamento dei bisogni.</p> <p>E' un iter che prende avvio dalla compilazione di una scheda di valutazione per addivenire ad adempimenti quali visite domiciliari, redazione di relazioni, verbali, sedute U.V.I., riunioni ed incontri, udienze, etc.</p> <p>Con l'attuazione di 24 progetti a carico di Fondi Regionali e FNPS, nonché di Fondi del Bilancio Comunale per le seguenti aree d'intervento: Minori, Responsabilità familiari, Contrasto alla Povertà, Anziani, Disabili, Immigrati, Azioni di sistema e Welfare di Accesso, si garantiscono risposte all'Utenza diversificata e portatrice di problematiche emergenti ed urgenti:</p> <p>Affido minori a famiglie o a strutture residenziali o semiresidenziali;</p> <p>Contributi a genitori soli con figli;</p> <p>Adozioni;</p> <p>Assistenza Domiciliare Disabili ed Anziani;</p> <p>Prestazioni socio-sanitarie;</p> <p>Trasporto scolastico e riabilitativo Disabili;</p> <p>Assistenza alla Comunicazione ed all'Autonomia;</p> <p>Assegno di Cura;</p> <p>Erogazione abbonamento CTP a tariffa agevolata per ultra-sessantacinquenni;</p> <p>Vigilanza scolastica;</p> <p>Case di Riposo;</p> <p>Centri Sociali per Anziani;</p> <p>Emergenza amianto</p>

<b>2A</b>	<b>ANNOTAZIONI</b>
	<p>Per la realizzazione di molte attività occorre la predisposizione di Bandi per appalti di servizi alla luce del Decreto Legislativo n 50/2016 e Manifestazioni di interesse.</p>

*Sezione 2 – Attività*

Attività	Descrizione degli indicatori di attività	Indicatore 2018	Indicatore 2019	Indicatore 2020
MINORI: Adempimenti correlati a richieste del Tribunale/ esecuzione di decreti sui quali si svolgono visite domiciliari, colloqui , relazioni periodiche, udienze, allontanamenti, adozioni, affidi, tutele, etc	n° fascicoli aperti/ n° fascicoli totali	278/300	290/310	290/310
	Interventi realizzati/ n° interventi richiesti	1000/1200	1200/1250	1300/1350
	Minori in affido familiare/ n° richieste pervenute	25/30	28/32	30/35
	Minori collocati in strutture comunitarie/ n° richieste pervenute	15/15	15/15	13/15
	Minori collocati in strutture semi-convittuali/ n° richieste pervenute	60/60	65/65	65/65
	Contributi a genitori soli con figli	79/100	85/110	85/110
	N° strutture accreditate/ N° strutture richiedenti	5/7	6/7	6/7
	N° strutture autorizzate/ n° strutture richiedenti	6/7	7/8	7/8
ANZIANI E DISABILI: Assistenza domiciliare e HCP, abbonamenti CTP a prezzo ridotto, vigilanza scolastica, assistenza all'autonomia e comunicazione, alunni disabili, assegno di cura, anziani in casa di riposo, trasporto scolastico e riabilitativo, ricovero semiresidenziale e residenziale in strutture socio-sanitarie	Utenti assistiti Assistenza domiciliare e HCP/ utenti richiedenti	170/180	180/180	200/200
	N° abbonamenti CTP rilasciati/ n° abbonamenti richiesti	56/60	60/60	60/60
	N° nonni vigili / N° richiedenti vigilanza scolastica	40/45	50/55	50/60
	N° alunni disabili frequentanti/ n° alunni disabili assistiti	65/65	70/70	70/70
	N° assegno di cura erogati/ n° richieste	30/60	60/60	65/65
	N° anziani/adulti in casa albergo/ n° richieste	4/4	5/5	5/5

<b>PEG</b>	<b>2018 -2020</b>	<b>Responsabile U.O.C.</b>	<b>Dott.ssa Enrichetta La Ragione</b>	<b>Dirigente responsabile</b>	<b>Avv. prof. Carmine Cossiga</b>
------------	-------------------	----------------------------	---------------------------------------	-------------------------------	-----------------------------------

*Sezione 2 – Attività*

<b>Attività</b>	<b>Descrizione degli indicatori di attività</b>	<b>Indicatore 2018</b>	<b>Indicatore 2019</b>	<b>Indicatore 2020</b>
	N° rimborso per trasporto scolastico e riabilitativo/ n° richieste	193/193	200/200	200/200
	N° ricoveri semiresidenziale e residenziale in strutture socio-sanitarie evasi/ n° richieste	152/152	160/170	170/180
	N° strutture autorizzate/ N° strutture richiedenti	4/4	5/5	6/6
CONTRASTO ALLA POVERTA': contributi economici a nuclei familiari indigenti, misure di accompagnamento per bisogni complessi, banco farmaceutico, banco alimentare, SIA	N° Pratiche contributi economici a nuclei familiari indigenti istruite/ n° pratiche presentate	15/25	15/30	15/30
	N° contributi economici a nuclei familiari indigenti erogati/ n° pratiche istruite	15/20	15/20	18/25
	N° proposte misure di accompagnamento istruite/ n° presentate	15/15	20/20	25/25
	N° proposte misure di accompagnamento realizzate/ n° istruite	15/15	20/20	25/25
	N° pratiche Banco farmaceutico istruite/ n° pratiche presentate	20/20	30/30	30/30
	N° pratiche Banco farmaceutico evase/ n° pratiche istruite	20/20	30/30	30/30
	N° pratiche Banco alimentare istruite/ n° pratiche presentate	620/620	620/620	620/620
	N° pratiche Banco alimentare evase/ n° pratiche istruite	500/620	500/620	500/620
	N° pratiche REI istruite/ n° pratiche presentate	2300/2300	2500/2500	2700/2700
	n° nuclei beneficiari / N° pratiche REI inserite con esito positivo	700/2000	800/2500	900/2700
Assegno per nucleo familiare Assegno di maternità artt. 65, 66 (L. n. 448)	N° pratiche istruite/ n° pratiche presentate	1500/1600	1500/1600	1500/1600
	n° nuclei beneficiari/ N° pratiche inserite con esito positivo su piattaforma INPS/	1400/1500	1400/1500	1400/1500

*Sezione 3 – Obiettivi Specifici*

**Parte B**

**OBIETTIVI SPECIFICI PER IL TRIENNIO 2018 -2020**

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività	Tipo indicatore (*)
<b>1</b>	<p><b>Emergenza amianto</b> Azioni volte al sostegno dei nuclei sgomberati dai containers di Via Carlo Alberto Dalla Chiesa. L'equipe di supporto psicologico, sociale ed educativo affianca il Servizio sociale professionale ed istituzionale in tutte le attività al Campo Continer e al Palazzetto dello Sport di Monterusciello.</p> <p>Indagine socio-ambientale-economica su 43 i nuclei ivi residenti ai quali l'amministrazione offre un contributo economico a sostegno delle spese di trasloco e per la ricerca di una nuova abitazione, ed un contributo mensile per un anno quale misura di accompagnamento ai nuclei con ISEE inferiore ad €6.000,00.</p>	<p>ACCOMPAGNAMENTO ALL'ABBANDONO DEL CAMPO CONTAINERS E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI</p>	<b>OTC</b>

	DESCRIZIONE	VALORE ATTUALE	VALORE ATTESO	DATA	GRADO DI REALIZZAZIONE
INDICATORE n. 1	INDAGINE SOCIO-AMBIENTALE ED ECONOMICA/ LIQUIDAZIONI	43nuclei/38 contributi	43nuclei/192 liquidazioni	31/12/2018	

**RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Cognome e nome	Categoria	Attività richiesta
LA RAGIONE ENRICHETTA	D6	COORDINAMENTO
LUBRANO CARLA	D6	ASSISTENTE SOCIALE
CRISCI SILVANA	D6	ASSISTENTE SOCIALE
PERILLO GIOVANNI	B1	AUTISTA
ASSOCIAZIONE CORA	ESTERNO	PSICOLOGO
ASSOCIAZIONE CORA	ESTERNO	PSICOLOGA

PEG	2018 -2020	Responsabile U.O.C.	Dott.ssa Enrichetta La Ragione	Dirigente responsabile	Avv. prof. Carmine Cossiga
-----	------------	---------------------	--------------------------------	------------------------	----------------------------

*Sezione 3 – Obiettivi Specifici*

ASSOCIAZIONE CORA	ESTERNO	ASSISTENTE SOCIALE
ASSOCIAZIONE CORA	ESTERNO	ASSISTENTE SOCIALE
ASSOCIAZIONE CORA	ESTERNO	EDUCATRICE

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività	Tipo indicatore (*)
2	Predisposizione Bandi finalizzati alla realizzazione della progettazione PON INCLUSIONE relativamente a Segretariato Sociale- Servizi Sociali Educativa domiciliare -Info Point- Formazione Informatica- Sostegno Scolastico. Detti progetti sono dedicati ai beneficiari REI – Reddito di Inclusion e prevedono progetti personalizzati sui nuclei familiari.	4/6	OTC
<b>Data inizio:</b>	Luglio 2018	<b>Data fine:</b>	31/12/18

(\*) precisare se trattasi di efficacia (EFC), efficienza (EFZ) o economicità (ECT)

**RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Cognome e nome	Categoria	Attività richiesta
LA RAGIONE ENRICHETTA	D6	Coordinamento
ASSISTENTI SOCIALI N. 6	D	Presenza in carico beneficiari e progetti
PSICOLOGON. 1	D	Attività di supporto ed indirizzo
ESPERTO IN DIRITTO	D	Consulenza
ESPERTO RENDICONTAZIONE	D	Rendicontazione
COORDINATORE	D	Attività di coordinamento
IMPIEGATI AMMINISTRATIVI N. 6	C	Supporto atti amministrativi
PSICOLOGO DEL LAVORO	D	Avvio a percorsi
ESPERTO IN COMUNICAZIONE	D	Gestione Comunicazione
ESPERTI INFORMATICI	D	Attività informatica

<b>PEG</b>	<b>2018 -2020</b>	<b>Responsabile U.O.C.</b>	<b>Dott.ssa Enrichetta La Ragione</b>	<b>Dirigente responsabile</b>	<b>Avv. prof. Carmine Cossiga</b>
------------	-------------------	----------------------------	---------------------------------------	-------------------------------	-----------------------------------

*Sezione 3 – Obiettivi Specifici*

PERSONALE INTERNO – Assistenti Sociali ed Amministrativi	C - D	Attività di coordinamento delle attività del personale esterno
--	-------	--